

**Protokoll über die Sitzung des Hauptausschusses am 30.03.2023
- öffentlicher Teil – (Präsenzsitzung)**

Beginn: 17:15 Uhr
Ende: 17:50 Uhr
Ort: Stadtverwaltung Rathenow, Berliner Str. 15, Raum E.08

Teilnehmer:

Bürgermeister:	Hr. J. Zietemann
FDP/ Freie Wähler:	Hr. K. Ziehm – Vors. des Hauptausschusses
Die Linke:	Fr. D. Golze, Fr. K. Dietze
SPD:	Hr. S. Lodwig
CDU:	Hr. W. Bleis, Hr. A. Gensicke
Die Partei:	Hr. C. Rieck
AfD:	Hr. I. Wilimzig

Vertreter der Presse: ./.

weitere Teilnehmer: Hr. A. Goldmann - Stellv. Bürgermeister und Amtsleiter AWF
Hr. R. Erben - Amtsleiter BA
Fr. D. Holzendorf - Amtsleiterin HA
Fr. A. Kießling - Pers. Referentin des Bürgermeisters
Hr. T. Querfurth - Stadtförster

Protokoll: Fr. Reißmann

TOP 1: Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung, der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Herr Ziehm, Vorsitzender des Hauptausschusses begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung.

Herr Ziehm stellt die Beschlussfähigkeit des Hauptausschusses fest. Zu Beginn der Sitzung sind **8** von 9 stimmberechtigten Mitgliedern des Hauptausschusses anwesend.

Er erkundigt sich nach der Ordnungsmäßigkeit der Ladung.

Die Ordnungsmäßigkeit der Ladung wird mit **8 JA**-Stimmen - **bestätigt** -.

TOP 2: Beschluss über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift vom 26.01.2023 – öffentlicher Teil

Schriftliche Einsprüche, Ergänzungen oder Hinweise zum Protokoll der Sitzung vom 26.01.2023 - öffentlicher Teil - liegen nicht vor und werden nicht gestellt.

Das Protokoll wird mit **8 JA**-Stimmen - **bestätigt** -.

Herr Erben betritt die Sitzung um 17:16 Uhr.

TOP 3: Bestätigung der Tagesordnung und/ oder Änderungsanträge

öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung, der

- Anwesenheit und Beschlussfähigkeit
2. Beschluss über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift vom 26.01.2023
– öffentlicher Teil
 3. Bestätigung der Tagesordnung und/oder Änderungsanträge
 4. Informationen aus dem Rathaus
 5. Einwohnerfragestunde
 6. Behandlung von Anfragen oder Anträgen
 7. Sonstiges

nichtöffentlicher Teil

8. Behandlung von Anfragen oder Anträgen
9. Beschluss über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift vom 26.01.2023
– nichtöffentlicher Teil
10. Informationen aus dem Rathaus
11. Beschlüsse
- 11.1 DS 020/23 Grundstücksankauf, Gemarkung Rathenow, Flur 17, Flurstück 241
- 11.2 DS 026/23 Vergabe von entgeltlichen Begehungsscheinen für das Jagdjahr 2023/2024
12. Sonstiges

Änderungsanträge zur Tagesordnung liegen nicht vor und werden nicht gestellt.

Herr Ziehm lässt über die Tagesordnung wie folgt abstimmen:

Abstimmung: **Ja:** **8**
 Nein: **./.**
 Enthaltung: **./.**

Der Tagesordnung wurde - **einstimmig** - zugestimmt.

TOP 4: Informationen aus dem Rathaus

Herr Zietemann erhält das Wort.

1. Herr Harwardt wurde entsprechend des Wunsches von Frau Dietze zur Sitzung eingeladen. Aus persönlichen Gründen ist ihm eine Teilnahme nicht möglich; zur nächsten Sitzung am 01.06.2023 steht der Bericht der KWR GmbH auf der Tagesordnung.

Nichtsdestotrotz hat Herr Zietemann einige Daten aufbereitet und informiert über Zahlen aus einem Bericht der MAZ „In diesen Brandenburger Orten steigen die Mieten am schnellsten“ vom 09.02.2023. Aktuell sind die Mietpreise mit durchschnittlich 8,69 EUR pro Quadratmeter in der Stadt Falkensee am teuersten – in Großräschen (Oberspreewald-Lausitz) mit 4,83 EUR pro Quadratmeter am günstigsten. Der Quadratmeterpreis der KWR liegt durchschnittlich bei 5,04 EUR und somit deutlich unter dem durchschnittlichen Mietpreis der Stadt Falkensee. Aktuell befinden sich 2484 Wohnungen im KWR-Bestand. Die Leerstandsquote liegt bei knapp 9 %.

Herr Zietemann teilt mit, dass er ebenfalls entsprechende Informationen von den Wohnungsbaugesellschaften RWG eG und GWG eG einholen wird. Er sieht von einer Anfrage privater Vermieter ab.

Frau Dietze ist mit der Vorgehensweise einverstanden.

Frau Golze leitet folgende Informationen seitens des Landkreises Havelland weiter: Der Landrat hat in der Kreistagssitzung am 20.03.2023 darüber berichtet, dass der Mietspiegel im Landkreis Havelland aktualisiert werden muss. Private und kommunale Vermieter wurden bereits mit der Bitte, ihre Konditionen anzupassen, angeschrieben. Frau Golze bittet Herrn Zietemann, diesen Hinweis bei seinen Anfragen noch einmal mit auf den Weg zu geben.

2. Herr Gursch, Herr Ziehm und Herr Zietemann waren am 23.02.2023 zum Antrittsbesuch bei Herrn Oberstleutnant Jähnel, Bundeswehr in Klietz. Die Bundeswehr war erneut zahlreich vertreten und betonte, dass weitere Investitionen am Standort geplant sind und bestimmte Bereiche sogar ausgebaut werden. Herr Zietemann berichtet, dass sie auf die weiterhin bestehenden Probleme aufmerksam gemacht und die Antwortschreiben der Bundeswehr, die in den vergangenen Monaten eingegangen sind, kritisiert haben. Weiterhin wurde vereinbart, dass noch in diesem Jahr mehrere Informationsveranstaltungen gemeinsam mit der Bundeswehr in den Ortsteilen Grütz, Göttlin und Steckelsdorf durchgeführt werden. Vor Ort sollen Anwohnerfragen, insbesondere zu Lärmüberschreitungen thematisiert werden. Die Termine werden rechtzeitig bekannt gegeben. Zudem wird die Pressearbeit seitens der Bundeswehr hinsichtlich geplanter Sprengungen und Schießübungen transparenter gestaltet.

3. Augenblicklich wird weiter an dem Grützer Botel geplant. Derzeit werden die Einwendungen der Träger öffentlicher Belange betrachtet sowie ein Artenschutzgutachten seitens des Investors erstellt. Im Sommer bzw. Herbst kann mit dem Entwurf des neuen B-Plans unter Berücksichtigung der o.g. Aspekte gerechnet werden. Anschließend werden die Gremien erneut beraten und die weitere Beteiligung der Träger öffentlicher Belange besprochen.

Herr Rieck betritt die Sitzung um 17:25 Uhr. Es sind nun **9** von 9 stimmberechtigten Mitgliedern des Hauptausschusses anwesend.

4. Am 27.03.2023 haben die abschließenden Arbeiten an der Rampe des Rideplatzes begonnen. Bei diesen Arbeiten handelt es sich um den letzten großen Abschnitt aus dem begonnenen Projekt des vergangenen Jahres. Die Fertigstellung erfolgt je nach Wetterbedingungen in ca. drei bis vier Wochen. Anschließend wird mit einer feierlichen Eröffnung der Einsatz der Fördermittel angemessen gewürdigt.

5. Vor ca. drei Wochen fand das Gespräch mit dem Investor der ROW-Brache in dem Karree Wilhelm-Külz-Straße/Bergstraße statt. Momentan schreiten die Bauarbeiten im inneren des Gebäudes voran. Es wurde vorgeschlagen, einen der kommenden Bauausschüsse mit einer Vor-Ort-Besichtigung zu starten, um einen Eindruck der voranschreitenden Baumaßnahmen zu bekommen.

6. Aktuell mehren sich die Probleme hinsichtlich der Sauberkeit am Bahnhof. Herr Zietemann versichert, dass die Stadt Rathenow im ständigen Austausch mit der Deutschen Bahn (DB) steht. Die DB wurde mehrfach darauf hingewiesen, ihre Pflichten zu erfüllen. Die angekündigte wöchentliche Reinigung erfolgt seit geraumer Zeit nur unzureichend bis gar nicht. Aus den Gesprächen lässt sich jedoch immer wieder feststellen, wie wenig Handlungsspielraum die Stadt Rathenow hat.

7. Herr Zietemann informiert über den aktuellen Stand zum Bürgerbudget 2024. Die Vorschlagphase (vom 07.02.-07.03.2023) sowie die Unterstützungsphase (vom 08.03.-22.03.2023) sind bereits abgeschlossen. Aktuell prüft die Stadt Rathenow bis zum 15.05.2023 die 61 eingereichten Vorschläge. Ab dem 16.05.2023 startet die Abstimmphase. Die Daten der vergangenen Jahre entnehmen Sie bitte der folgenden Tabelle:

Jahr	Vorschläge	Kommentare	Bewertungen
2020	89	82	433
2021	25	13	156
2022	87	69	933
2023	69	15	1128
2024	61	24	1168

8. Weiterhin teilt Herr Zietemann anstehende Termine mit:

8.1 31.03.2023 um 11:00 Uhr Verabschiedung von Herrn Hohmann (langjähriger Schulleiter der Gesamtschule Bruno H. Bürgel) in der Mühle

- 8.2 31.03.2023 um 12:00 Uhr Tag der offenen Tür der Otto-Seeger-Grundschule Rathenow West
- 8.3 02.04.2023 ab 13:00 Uhr Frühlingsfest in der Innenstadt
- 8.4 05.04.2023 um 10:00 Uhr Eröffnung der Demenzausstellung des Landkreises Havelland in der Mühle
- 8.5 10.04.2023 Eröffnung Saison Optikpark
- 8.6 28.04.2023 um 09:30 Uhr Feierliche Übergabe der Otto-Seeger-Grundschule Rathenow West
- 8.7 05.07.-07.07.2023 Pimp Your Town mit Rathenower Schulen (Gesamtschule Bruno H. Bürger und J.H.A. Duncker Oberschule)

Herr Ziehm bedankt sich für den Bericht des Bürgermeisters.

Herr Ziehm teilt seine Wahrnehmung hinsichtlich des Treffens mit den Vertretern der Bundeswehr. Die Gespräche verliefen deutlich konstruktiver als in der Vergangenheit. Beide Gesprächsparteien waren sich final darüber einig, einen regelmäßigen Meinungsaustausch zu pflegen.

Frau Dietze erkundigt sich über die Erkenntnisse der Arbeitsgruppe „Optikpark“.

Herr Zietemann teilt mit, dass Frau Fredrich im vergangenen Jahr aufgrund der doppelten Tätigkeit als Geschäftsführerin keine Kapazitäten zur Bewältigung der Aufgabe aufbringen konnte. Er versichert, dass sie aber bereits mit der Aufgabe vertraut gemacht wurde. Frau Fredrich wird in den kommenden Wochen ein Planungsbüro kontaktieren, welches das Verfahren begleiten wird.

Frau Dietze hinterfragt die Sinnhaftigkeit, Frau Fredrich als Geschäftsführerin des Optikparks mit der Auswertung der Ergebnisse der Arbeitsgruppe zu beauftragen.

Herr Zietemann erklärt, dass Frau Fredrich lediglich die Organisation des Prozesses übernimmt. Das Planungsbüro erarbeitet anschließend ein Konzept zur Zukunft des Optikparks.

Frau Dietze erklärt, dass sie im ersten Schritt über die Ergebnisse der Arbeitsgruppe informiert werden möchte.

Herr Goldmann fügt hinzu, dass die Erkenntnisse der Arbeitsgruppe in die konzeptionelle Ausrichtung des Optikparks einfließen werden.

Frau Dietze kritisiert diese Vorgehensweise. Sie betont wiederholt, dass sie als Stadtverordnete an dem Prozess beteiligt werden und vorab über gewonnene Erkenntnisse informiert werden möchte, bevor ausgearbeitete Konzepte zur Weiterführung des Optikparks erarbeitet werden.

Herr Goldmann teilt mit, dass in erster Linie gebündelte Zielformulierungen ausgearbeitet werden müssen.

Herr Zietemann versichert, dass die Informationen allen Stadtverordneten zeitnah zugänglich gemacht werden.

Herr Ziehm beendet die Diskussionsrunde und fügt abschließend hinzu, dass bisher noch kein konkretes Ergebnis vorliegt. Aktuell lassen sich lediglich gewisse Tendenzen erkennen, wie es mit dem Optikpark künftig weitergehen soll. Für Frau Fredrich hat sich der Arbeitsauftrag ergeben, sämtliche Erkenntnisse zu bündeln und einen finalen Vorschlag für die Stadtverordneten zu erarbeiten.

Herr Rieck knüpft an die Ausführungen Herrn Ziehms zum Thema Bundeswehr an und macht darauf aufmerksam, dass andere Bundeswehrstandorte ihre Schießwarnungen vorab öffentlich zugänglich machen.

Herr Zietemann berichtet, dass die Schießwarnungen des Standortes Klietz auf der Website der Stadt Rathenow sowie in den Aushängekästen veröffentlicht werden. Künftig werden die Bürgerinnen und Bürger zudem auch über Sprengungen informiert.

Herr Ziehm ergänzt, dass die Bundeswehr derzeit ihre Möglichkeiten prüft, besondere Schieß- und Sprengübungen in anderen öffentlich zugängigen Medien bekannt zu geben.

Herr Wilimzig erkundigt sich, warum auf einem Truppenübungsplatz gesprengt wird.

Herr Zietemann erklärt, dass der Truppenübungsplatz für diese Maßnahmen ausgestattet ist.

Weitere Wortmeldungen erfolgen nicht.

TOP 5: Einwohnerfragestunde

Es erfolgen keine Wortmeldungen oder Hinweise.

TOP 6: Behandlung von Anfragen oder Anträgen

Anfragen oder Anträge liegen nicht vor und werden nicht gestellt.

TOP 7: Sonstiges

Herr Rieck fragt nach, welche Themen unter diesem Tagesordnungspunkt vorgesehen sind.

Die Anwesenden teilen mit, dass es keine inhaltlichen Vorgaben gibt.

Weitere Wortmeldungen oder Hinweise erfolgen nicht.

Herr Ziehm, Vorsitzender des Hauptausschusses, beendet die öffentliche Sitzung um 17:50 Uhr und dankt den Anwesenden. Die Nichtöffentlichkeit wird hergestellt.

Gegen den Wortlaut des Protokolls kann innerhalb von 7 Tagen nach Zustellung Einspruch erhoben werden.

Karsten Ziehm
Vorsitzender des Hauptausschusses
der Stadtverordnetenversammlung der Stadt Rathenow